

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ
СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО
РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИЙ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК (ИСЭРТ РАН)



Россия, 160014,
Вологда, Горького, 56а
Телефон (8172) 59-78-03 Факс (8172) 59-78-02
e-mail: common@vscc.ac.ru

.....№ *64*
на №..... **Приказ**от *11.04.2016г.*.....


Об утверждении Положения о промежуточной
аттестации аспирантов ИСЭРТ РАН

С целью совершенствования подготовки научно-педагогических кадров в
аспирантуре ИСЭРТ РАН

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить действие Положения об аттестации ИСЭРТ РАН,
утвержденного приказом №219 от 07.10.2014 г., с 08 апреля 2016 г.
2. Утвердить и ввести в действие Положение о промежуточной аттестации
аспирантов ИСЭРТ РАН с 09 апреля 2016 г.
3. Контроль и координацию работ по выполнению настоящего приказа
возложить на заместителя директора по научной работе, заведующего отделом
к.э.н. Л.В. Бабич.

Врио директора д.э.н.

 А.А. Шабунова

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по научной работе д.э.н.



К.А. Гулина

Зам. директора по научной работе д.э.н.

Т.В. Ускова

Начальник отдела – главный бухгалтер



О.Н. Попова

И.о. зав. отделом к.э.н.



О.Н. Калачикова

Зам. директора по научной работе,
заведующий отделом к.э.н.



Л.В. Бабич

Ученый секретарь к.ф.н.



Н.Н. Бойцова

Зав. отделом



Е.Ю. Чапко

Зав. отделом



Л.В. Дубиничева

УТВЕРЖДЕНО

приказом ИСЭРТ РАН

от «11» *сентября* 2016 г. № *67*

ПОЛОЖЕНИЕ о промежуточной аттестации аспирантов ИСЭРТ РАН

1. Общие положения

1.1. Положение о промежуточной аттестации аспирантов ИСЭРТ РАН разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», приказом Минобрнауки России от 30.07.2014 № 898 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.06.01 Экономика (уровень подготовки кадров высшей квалификации), приказом Министерства образования и науки РФ от 28 августа 2013 г. № 1000 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», настоящим положением и другой внутренней организационно-правовой и распорядительной документацией.

1.2. Промежуточная аттестация – это обязательная форма контроля качества освоения образовательных программ. Целью промежуточной аттестации является:

- осуществление контроля за своевременным и качественным выполнением аспирантами индивидуальных планов работы;
- оценка промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям);
- оценка прохождения практик;
- оценка результативности запланированной и фактически выполненной научно-исследовательской работы.

1.3. Промежуточная аттестация проводится два раза в год в конце каждого семестра (в апреле и в октябре).

1.4. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение аттестации.

1.5. Итоги промежуточной аттестации за прошедший период обучения (семестр) обсуждаются на заседании аттестационной комиссии.

1.6. Состав аттестационных комиссий и даты проведения заседаний утверждаются приказами директора ИСЭРТ РАН.

1.7. На заседании аттестационной комиссии приглашаются руководители подразделений и научные руководители аттестуемых аспирантов.

1.8. Результаты заседаний аттестационной комиссии оформляются в виде протокола.

1.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или ее непрохождение при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

1.10. Аспиранты обязаны ликвидировать академическую задолженность. Срок ликвидации академической задолженности устанавливается аттестационной комиссией.

1.11. Аспиранты, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из аспирантуры приказом директора ИСЭРТ РАН.

2. Порядок работы аттестационной комиссии

2.1. Аттестационная комиссия на основании ведомостей о сдаче экзаменов и зачетов, а также отчета аспиранта о выполнении им индивидуального учебного плана оценивает результаты работы аспиранта за прошедший период обучения (семестр).

2.2. Результаты учебной и научно-исследовательской деятельности аспиранта оцениваются в баллах на основании показателей, представленных в Приложении № 1.

2.3. Аспирант на заседание аттестационной комиссии представляет:

1) Аттестационный лист (Приложение № 2).

2) Доклад об итогах учебной и научно-исследовательской деятельности за семестр, структура которого включает:

а) ФИО, год обучения, научный руководитель;

б) тема диссертации; цель, задачи; предмет и объект исследования;

в) отчет о проделанной работе (в соответствии с индивидуальным планом) и основные научные результаты за прошедший семестр:

– информация о сдаче экзаменов, зачетов, прохождении практик, сдаче кандидатских экзаменов (при их наличии).

– подготовка материалов диссертации (что запланировано; что выполнено; основные результаты исследования; что не выполнено – причины; что необходимо для решения проблемы);

– участие в конференциях, семинарах;

– участие в олимпиадах, конкурсах, наличие грантов, именных стипендий;

– публикации текущего года.

г) план на следующий семестр:

– обозначение научной проблемы по диссертации для решения в ближайшем отчетном периоде;

– публикации, в т.ч. в реферируемых журналах (название журнала, статьи, дата отправки).

2.4. По итогам заседания аттестационная комиссия может принимать следующие решения:

– аттестовать, работа в соответствии с установленными критериями выполнена в полном объеме;

– аттестовать и перевести на следующий курс обучения (по итогам промежуточной аттестации, проводимой в октябре), работа в соответствии с установленными критериями выполнена в полном объеме;

– аттестовать условно, при наличии академической задолженности она должна быть ликвидирована до начала следующей аттестации;

– аттестовать условно и перевести на следующий курс обучения (по итогам промежуточной аттестации, проводимой в октябре), при наличии академической задолженности она должна быть ликвидирована до начала следующей аттестации;

– не аттестовать и представить к отчислению, учебная и научно-исследовательская работа не выполнены.

2.5. При академической задолженности аспиранта аттестационная комиссия может принимать решение о продлении срока промежуточной аттестации (до начала следующей аттестации). В течение этого срока аспирант обязан ликвидировать академическую задолженность. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

2.6. Решение об аттестации и об отчислении аспирантов, не аттестованных по результатам работы, принимается аттестационной комиссией и оформляется приказом директора Института.

Зам. директора, зав. отделом, к.э.н.



Л.В. Бабич

Приложение №1 к Положению о промежуточной
аттестации аспирантов ИСЭРТ РАН

1. Показатели оценки уровня подготовки аспирантов

Показатели	Количество баллов
1. Работа по выполнению диссертации	
- Определение темы диссертации	3
- Определение структуры диссертации	3
- Подготовка обзора литературы	5
- Утвержденная научным руководителем глава диссертации	10
- Оформление диссертационной работы. Подготовка автореферата	20
- Предзащита диссертации	20
2. Выполнение учебного плана	
- Сдача текущих экзаменов (отлично – 5б., хорошо – 4 б., удовл. – 3 б.) и зачетов (3 б.)	3-5
- Прохождение практики (отлично – 5б., хорошо – 4 б., удовл. – 3 б.)	3-5
- Сдача кандидатских экзаменов (отлично – 5б., хорошо – 4 б., удовл. – 3 б.)	3-5
3. Участие в конференциях, выставках, форумах, семинарах (в т.ч. в ИСЭРТ)	
- Доклад на международной конференции (очное – 10 б.*, заочное – 5 б.)	5-10
- Доклад на всероссийской, региональной, межвузовской конференции (очное – 5 б.*, заочное – 2,5 б.)	2,5-5
- Доклад на научном семинаре ИСЭРТ РАН	2
- Участие в конференциях, выставках, форумах в качестве слушателя	1
4. Участие в конкурсах, грантах, олимпиадах	3*
5. Публикации	
- Публикации в базах реферативной информации (Web of Science, Scopus, Medline и др.)	15
- Публикации в зарубежных изданиях	10
- Статья в журнале ВАК (в т.ч. принятая к печати)	9
- Учебное пособие, монография (в.т.ч. в авторском коллективе)	10
- Статья в журнале ИСЭРТ РАН, других региональных изданиях, сборниках конференций; препринт, методические рекомендации	5
- Публикации в Российском индексе научного цитирования (РИНЦ)	7
- Тезисы международных конференций	4
- Тезисы всероссийских конференций	3
- Публикации, сданные в печать на момент проведения аттестации	3
6. Участие в научно-исследовательской работе отдела (ответственный исполнитель – 5 б., исполнитель – 3 б.)	3-5
7. Получение именных стипендий и премий	6
8. Педагогическая деятельность со школьниками и студентами	
- Преподавание дисциплин (от 10 час.)	3
- Руководство научно-исследовательскими работами школьников (1 работа – 3 б.*)	3
- Экономический лекторий для студентов (1 лекторий – 2 б.)	2
Итоговая сумма баллов	

Примечание: *За призовые места в конференциях, конкурсах, а также в конкурсах НИР школьников начисляются дополнительные баллы:

1 место – 3 б., 2 место – 2 б., 3 место – 1 б., лауреат – 0,5 б.,

1.2. Критерии оценки уровня подготовки аспирантов

Уровень	I курс		II курс		III курс		IV курс	
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Очень высокий	≥ 100	≥ 100	≥ 120	≥ 120	≥ 140	≥ 140	≥ 140	≥ 140
Высокий	≥ 49	≥ 55	≥ 75	≥ 80	≥ 100	≥ 120	≥ 100	≥ 120
Средний	32-48	41-54	46 – 74	56 – 79	76 – 99	81 – 119	76 – 99	81 – 119
Низкий	≤ 31	≤ 40	≤ 45	≤ 55	≤ 75	≤ 80	≤ 75	≤ 80

Приложение №2 к Положению о промежуточной аттестации аспирантов ИСЭРТ РАН

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

за период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Аспирант (ФИО): _____

Курс _____ Форма обучения _____

Направление и профиль подготовки: _____

Тема диссертации: _____

Научный руководитель (ФИО): _____

ОТЧЕТ О РАБОТЕ АСПИРАНТА

№	Показатели	Баллы
1	Работа, выполненная по подготовке диссертации: _____ _____	
2	Выполнение учебного плана: 2.1. Сдача текущих экзаменов и зачетов: _____ _____ <i>(предмет, форма контроля (экзамен, зачет), оценка)</i> 2.2 Прохождение практики: _____ <i>(дата, оценка)</i> 2.3. Сдача кандидатских экзаменов: История и философия науки _____ Иностранный язык _____ Специальность _____ <i>(дата, оценка)</i>	
3	Участие в конференциях, выставках, форумах, семинарах (в т.ч. в ИСЭРТ) <i>(название, статус (международная(ый), всероссийская(ий), региональная(ый), межвузовская(ий), внутриинститутская(ий)), место и время проведения, форма участия (доклад, сообщение, слушание, заочное участие), результат участия (место/диплом, др.)</i> _____	
4	Участие в конкурсах, грантах, олимпиадах <i>(название, статус (международная(ый), всероссийская(ий), региональная(ый), межвузовская(ий), внутриинститутская(ий)), место и время проведения, результат участия (место/диплом, др.)</i> _____	
5	Опубликованные работы, с указанием категории журнала, сборника: <i>(Авторы. Название // Сборник. - Город: Издательство, Год. - Страницы)</i> _____ В печати: _____	

6	Участие в НИР отдела: <div style="text-align: right;"> _____ отв. исполнитель _____ исполнитель </div>	
7	Получение именных стипендий и премий: 	
8	Участие в работе НОЦ 9.1. Преподавание у школьников: 9.2. Научное руководство школьников: 9.3. Работа со студентами: 	

ИТОГО БАЛЛОВ: _____

« ____ » _____ 20__ г.

Аспирант:

(подпись)

Оценка работы аспиранта научным руководителем (качественная и по 10-балльной системе):

Научный руководитель _____

Оценка работы аспиранта руководителем подразделения (качественная и по 10-балльной системе):

Руководитель подразделения _____

Зав. аспирантурой _____ / _____